

### PARA UM MELHOR APROVEITAMENTO DA LAC NO GRUPO

O responsável pela literatura do Grupo é o Secretário. Sempre que possível, ele pode contar com um auxiliar para melhor administrar a literatura do Grupo, que o ajudará a:

1. Conhecer bem o seguinte **material atualizado**:

**GE-11 Catálogo de literatura de serviço**

**P-35 Porque Literatura Aprovada pela Conferência**

**SE-16 Lista de preços/pedido de literatura do ESGA**

2. Manter o estoque da Literatura Aprovada pela Conferência (LAC) atualizado, para atender às solicitações de compra pelos membros do Grupo. Periodicamente, informar o Tesoureiro sobre as peças que faltam no estoque para que ele possa fazer a reposição.
3. Manter em exposição durante as reuniões, em local visível, **somente** a literatura Al-Anon e Alateen atualizada.
4. Quando for informar aos membros do Grupo sobre os novos lançamentos de peças da LAC ou sugerir peças de recuperação e serviço, verificar se no Grupo há estoque dessas peças.
5. Selecionar algumas peças de literatura para serem doadas ao **recém-chegados**:
  - P-1 O Al-Anon também é para homens**
  - P-6 Mensagem de esperança**
  - P-14 Então você ama um alcoólico**
  - P-48 Compreensão de nós mesmos e do alcoolismo**
  - M-12 Só por hoje do Al-Anon (marcador de livro)**
  - M-13 Só por hoje do Alateen (marcador de livro)**
  - M-44 O Al-Anon é – o Al-Anon não é (marcador de livro)**
  - S-25 Você cresceu convivendo com um alcoólico?**
6. Orientar e sugerir aos membros **novos** algumas peças para aquisição e leitura:
  - P-3 Alcoolismo, um carrossel chamado Negação**
  - P-4 Alcoolismo, a doença da família**
  - P-7 Um guia para a família do alcoólico**
  - P-9 Como posso ajudar meus filhos?**
  - P-16 Aos pais de um alcoólico**
  - P-18 Doze Passos e Doze Tradições para o Al-Anon e Alateen**
  - P-21 Juventude e pais alcoólicos**
  - P-47 Depoimentos Al-Anon de filhos adultos**
  - P-67 Meus queridos pais**
7. Peças de literatura de uso pessoal diário:
  - B-11 Como nós O concebíamos**
  - B-16 Coragem para mudar: um dia de cada vez no Al-Anon II**
  - B-27 Esperança para hoje**
8. Solicitar que as peças do estoque ou do mostruário do Grupo **não sejam utilizadas** para leitura durante as reuniões e estimular para que cada membro tenha sua própria literatura.
9. Estimular a utilização da literatura entre as reuniões para reforço na recuperação.

10. Sugerir aos membros do Grupo que apresentem seus afilhados e membros novos com peças de literatura.
11. Promover arrecadação de fundos para adquirir literatura para o Grupo, se necessário.
12. Lembrar que os valores obtidos com a venda de literatura são para reposição do estoque.
13. Todas as peças da literatura são importantes e devem ser a base da programação de reuniões do Grupo.

“Uma boa fonte de material unificador é a nossa própria Literatura Aprovada pela Conferência (LAC). “Aprovada pela Conferência” significa que o que está contido em nossa literatura publicada foi escrito por membros do Al-Anon e passou por um rigoroso processo de aprovação pela Conferência de Serviço Mundial (CSM). **B-24 Os caminhos para a recuperação, 3ª edição, 2009, pág. 160**

### **TODA LITERATURA PARA TODOS**

**Revisado em 01/2016**



Grupos Familiares Al-Anon do Brasil  
Rua Antônio de Godói, 20 – 5º andar – CEP 01034-000  
Caixa Postal 658 – CEP 01031-970 – São Paulo – SP  
Telefax: (11) 3331-8799  
[www.al-anon.org.br](http://www.al-anon.org.br)  
[www.facebook.com/AlAnonBrasil](https://www.facebook.com/AlAnonBrasil)  
[www.youtube.com/alanondobrasil](https://www.youtube.com/alanondobrasil)